



Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse I – Istruzione "Fondo Sociale Europeo (FSE) – Obiettivo Specifico 10.1 "Riduzione del fallimento formativo precoce e della dispersione scolastica e formativa" - Azione 10.1.6. "Azioni di orientamento, di continuità e di sostegno alle scelte dei percorsi formativi, universitari e lavorativi" - Sottoazione 10.1.6A
Avviso Prot. AOODGEFID/2999 del 13.03.2017 "Orientamento formativo e ri-orientamento"

**Cod. Progetto: 10.1.6A-FSEPON-PI-2018-21
CUP B32H18000330006**

CARRU', 20.12.2018

Prot. n. 3018/VI.01

Oggetto: AVVISO INTERNO per la selezione di figure professionali da impiegare nella realizzazione del Progetto "ORIENTARSI A CARRU'" a valere sui PONFSE 2014-2020 - Avviso prot. 2999 del 13.03.2017 "Orientamento formativo e ri-orientamento"

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTO il D.I. 129/2018, "Regolamento recante le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

VISTA la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.

VISTI i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

VISTO il PON Fondi Strutturali Europei - Programma Operativo Nazionale "Per la scuola - competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo approvato con Decisione C(2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;

VISTE le delibere degli OO.CC. competenti, relative alla presentazione della candidatura e alla realizzazione del progetto (Collegio dei docenti n. 2/5 del 26.10.2016 - Consiglio d'Istituto n. 2/3 del 23.03.2017);

VISTA la Delibera del Consiglio d'Istituto n.1/6 del 19.01.2016 con il quale è stato approvato il PTOF per il triennio 2016/2019;

VISTO il Regolamento d'Istituto per l'attività negoziale per la fornitura di beni, servizi e prestazioni d'opera approvato dal C.I. il 24/01/2018 con delibera 1/3 e successive modifiche del 27/06/2018 delibera n. 3/7;



FONDI STRUTTURALI EUROPEI

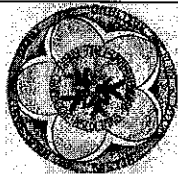
pon

2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
 Dipartimento per la Programmazione
 Direzione Generale per Interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale
 Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (PSE-FESR)



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "Oderda-Perotti" – CARRÙ'

Via Pippo Vacchetti, 21 - 12061 Carrù (Cuneo) - Tel/Fax 0173 75262

e-mail cnic80600t@istruzione.it – PEC cnic80600t@pec.istruzione.it

Cod. Fisc. 84009430046 – C.U. UF5TEW

Art. 2 Compiti della figura professionale prevista nel progetto:

TUTOR:

- Predisporre spazi, strumenti e materiali necessari ai corsisti e all'esperto;
- Redige il calendario degli incontri in collaborazione con l'esperto;
- Predisporre, in collaborazione con l'esperto, la programmazione giornaliera e dettagliata dei contenuti dell'intervento
- Provvede allo spostamento, se necessario, degli alunni;
- Si accerta, alla fine del corso, che gli alunni vengano prelevati dai rispettivi genitori;
- Acquisisce agli atti del corso eventuali richieste di autorizzazione ad uscite anticipate dalla lezione;
- Provvede all'emissione della certificazione finale di partecipazione per ogni allievo-corsista
- Segnala in tempo reale se il numero dei partecipanti scende oltre lo standard previsto;
- Si interfaccia con gli esperti che svolgono azione di monitoraggio o di bilancio di competenza, accertando che l'intervento venga effettuato;
- Mantiene il contatto con i Consigli di classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sulle competenze curriculari degli allievi;
- Tiene conto di eventuali problematiche o necessità di ulteriore approfondimento degli alunni;
- Partecipa a riunioni di verifica e coordinamento che dovessero essere indette;
- Gestisce le operazioni di chiusura del percorso compreso la redazione di schede cognitive, di valutazione, di raccolta dati, ove queste fossero richieste, in collaborazione con il tutor
- A fine corso, monitora e tabula i dati relativi al rapporto iscrizioni/presenza e li invia al responsabile dei progetti.

Art. 3 Selezione

L'esame delle candidature pervenute sarà effettuato presso la sede dell'I.C. di Carrù, ad opera di una Commissione di valutazione appositamente nominata dalla Dirigente Scolastica, dopo la scadenza del termine fissato per la ricezione delle istanze di partecipazione alla selezione.

La Commissione valuterà i titoli professionali e le pregresse esperienze lavorative conformi al settore oggetto di selezione, tenendo in considerazione esclusivamente quanto autocertificato nel curriculum vitae, prodotto in formato europeo.

La valutazione dei titoli verrà effettuata in base alla tabella sottostante:

TITOLI CULTURALI	PUNTI
1 <i>Laurea magistrale in discipline afferenti l'intervento formativo previsto nel modulo per il quale si concorre (max valutabile: n. 1 titolo)</i>	- voto 110: punti 10 (+ 1 punto per la lode) - voto da 100 a 109: punti 8 - altra votazione: punti 5

9	<i>Corsi di aggiornamento attinenti le attività del modulo formativo per il quale si concorre (max valutabile: n. 3 corsi)</i>	Per ogni corso: punti 1
---	--	-------------------------

Ultimata la valutazione delle richieste il Dirigente Scolastico redigerà una graduatoria provvisoria, che sarà pubblicata sul sito web dell'Istituto.

In caso di parità di punteggio prevarrà il candidato più giovane.

Avverso la graduatoria provvisoria è ammesso reclamo al Dirigente Scolastico dell'Istituto con le stesse procedure previste per la presentazione delle domande, entro il termine perentorio di cinque giorni dalla data di pubblicazione della graduatoria stessa. Decorso tale termine, la graduatoria provvisoria assumerà carattere definitivo.

Avverso la graduatoria definitiva è ammesso ricorso al TAR entro 60 giorni o ricorso al Capo dello Stato entro 120 giorni, salvo che non intervengano correzioni in autotutela.

La Dirigente Scolastica si riserva il diritto di:

- Non procedere all'affidamento dell'incarico in caso di mancata attivazione dei corsi previsti;
- Procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola candidatura pervenuta e ritenuta conforme ai requisiti richiesti.

Art. 4 Requisiti di ammissione

Possono presentare domanda ai fini della selezione candidati che siano docenti appartenenti a questa Istituzione Scolastica che producano apposita dichiarazione di:

- godere dei diritti civili e politici;
- non aver riportato condanne penali e non essere destinatario/a di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- non essere sottoposto a procedimenti penali;

I suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di partecipazione.

L'accertamento della mancanza dei requisiti dichiarati, comporta in qualunque momento l'esclusione dalla procedura di selezione stessa o dalla procedura di affidamento dell'incarico e la decadenza dall'elenco degli idonei.

Art. 5 Compenso

TUTOR: retribuzione oraria di € 30,00 onnicomprensivo di ogni onere, contributo e IVA se dovuta.

Il compenso orario onnicomprensivo previsto, sopra riportato, e le modalità di retribuzione sono quelle stabilite nell'avviso pubblico prot. 2999 del 13.03.2017 ed utilizzati per tutti i progetti PON gestiti a costi standard.



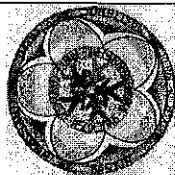
UNIONE EUROPEA

FONDI STRUTTURALI EUROPEI **pon** 2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scuolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "Oderda-Perotti" – CARRU'

Via Pippo Vacchetti, 21 - 12061 Carrù (Cuneo) - Tel/Fax 0173 75262

e-mail cnic80600t@istruzione.it – PEC cnic80600t@pec.istruzione.it

Cod. Fisc. 84009430046 – C.U. UF5TEW

- pubblicato sul sito web istituzionale www.iccarru.gov.it nella sezione dedicata ai progetti PON e all'Albo on-line.

Art. 11 Responsabile del Procedimento

Ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs 50/2016 (art. 9 e 10 del DPR n. 207/10), viene nominato Responsabile del Procedimento la Dirigente Scolastica Dott.ssa Maria Paola Longo.



LA DIRIGENTE SCOLASTICA
(Dott.ssa Maria Paola LONGO)